



مشخصات شرکت / مؤسسه:

نام شرکت / مؤسسه: .....

شماره ثبت: ..... تاریخ ثبت: ..... / ..... / ۱۳ محل ثبت: استان ..... شهر .....

موضوع فعالیت شرکت: .....

نوع ثبت شرکت:  سهامی عام  سهامی خاص  مسئولیت محدود  تعاونی  دولتی و وابسته به دولت  مؤسسه و نهاد عمومی غیردولتی  سایر .....

نشانی دفتر مرکزی شرکت (مندرج در روزنامه رسمی کشور): .....

کد پستی: ..... نشانی پست الکترونیکی: ..... @ .....

شماره تلفن: ..... نمابر: .....

آیا شرکت / مؤسسه قبلاً عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان دبگری بوده است؟  خیر  بلی در صورت مثبت بودن:

نام استان: ..... شماره عضویت: .....

مشخصات مدیر عامل / مسئول واحد فنی:

نام خانوادگی: .....  
نام: .....

شماره عضویت: ..... شماره پروانه اشتغال به کار مهندسی: .....

شماره تلفن همراه: .....

مشخصات نفر دوم از اعضای هیأت مدیره که دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی می باشد:

نام و نام خانوادگی: .....

شماره عضویت: ..... شماره پروانه اشتغال به کار مهندسی: .....

نظر به اینکه موضوع فعالیت شرکت / مؤسسه فوق الذکر در کارهای مهندسی موضوع قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان می باشد. لذا اینجانب ..... بعنوان مدیرعامل / مسئول واحد فنی آن با اطلاع از اینکه طبق ماده ۱۰ آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان، جهت درخواست هرگونه پروانه اشتغال به کار شخص حقوقی، شرکت / مؤسسه می بایست دارای شرایط مندرج در ماده مذکور، مبحث دوم مقررات ملی ساختمان و سایر ضوابط مربوطه باشد. متعهد میگردم که عضو حقوقی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان دیگری نمی باشم و با ارائه مدارک لازم تقاضای عضویت حقوقی در سازمان نظام مهندسی ساختمان استان البرز را دارم.

امضاء مدیر عامل / مسئول واحد فنی:

مهر شرکت / مؤسسه:

تاریخ: ..... / ..... / ۱۳

## مدارک مورد نیاز جهت عضویت حقوقی در سازمان نظام مهندسی ساختمان استان البرز

\* ابتدا با مراجعه به وب سایت سازمان به آدرس [www.alborz-nezam.ir](http://www.alborz-nezam.ir) قسمت سازمان الکترونیکی - درخواست عضویت خود را اعلام نمایید

- ۱- تکمیل کاربرگ اطلاعات و درخواست عضویت اشخاص حقوقی (کاربرگ شماره ۱) "پشت همین صفحه"
  - ۲- اصل و تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل
  - ۳- دو قطعه عکس ۶X۴ رنگی مدیر عامل / مسئول واحد فنی با زمینه سفید. (پشت نویسی شده بدون عینک، کلاه و کراوات و با کت و برای خانمها با مقنعه) که از تاریخ گرفتن عکس بیش از ۶ ماه نگذشته باشد
  - ۴- اصل و تصویر کلیه صفحات اساسنامه شرکت یا تشکیلات سازمانی مصوب شرکت دولتی و وابسته به دولت، مؤسسه و نهاد عمومی غیر دولتی که اقدام به تأسیس واحد های سازمانی فنی خاص نموده است. با ارسال مستندات تصویب در مرجع صلاحیت دار مربوطه
  - ۵- اصل و تصویر آگهی تأسیس شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور
  - ۶- اصل و تصویر آگهی آخرین تغییرات شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور
  - ۷- تکمیل کاربرگ سوابق کاری شرکت/مؤسسه (کاربرگ شماره ۹) "در صورت داشتن سوابق کاری"
  - ۸- مدارک مربوط به محل شرکت (سند با اجاره نامه)
  - ۹- تکمیل کاربرگ خود اظهاری مدیرعامل در خصوص مشخصات محل، تجهیزات و امکانات شرکت (کاربرگ شماره ۵)
  - ۱۰- اصل و تصویر فیش واریزی به مبلغ ۱۳/۲۰۰/۰۰۰ ریال به شماره حساب نام برده شده در کادر زیر (۷/۲۰۰/۰۰۰ ریال بابت ورودیه و ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت حق عضویت سالانه)
- ❖ از آنجا که مبلغ ورودیه و حق عضویت سالانه پرداختی به هیچ وجه قابل استرداد نمی باشد، لذا قبل از واریز آن، حتماً از شرایط و ضوابط عضویت اطلاع کامل بدست آورید.

حساب جاری شماره ۱۴۰۰۵۵۵۵۵۵۵۵ نزد بانک مسکن شعبه میدان توحید کرج (قابل پرداخت در کلیه شعب بانک مسکن).  
با پرداخت الکترونیکی با کارتهای عضو شتاب به وسیله دستگاه POS نصب شده در امور مالی سازمان.

❖ توجه: کلیه تصاویر ذکر شده فوق الزاماً می بایست در قطع A4 ارائه گردد.

ساعت اخذ مدارک: روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۸:۱۵ الی ۱۳:۰۰ می باشد.

در تاریخ / / ۱۳ مدارکی که با علامت  مشخص شده تحویل گرفته شد. مهر و امضای کارشناس مربوطه

### توضیحات:

- ۱- مسئولیت صحت نشانی های اعلام شده توسط عضو در این کاربرگ که جهت اطلاع رسانی و مکاتبات مورد استفاده قرار می گیرد، به عهده تکمیل کننده آن است.
- ۲- در صورت تغییر نشانی، عضو موظف می باشد تا در اسرع وقت نسبت به اعلام نشانی جدید خود به سازمان اقدام نماید. در غیر این صورت کلیه مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و از نظر سازمان ابلاغ شده تلقی می گردد.
- ۳- جهت ارتقاء سطح علمی- فنی- همیاری در تأسیس کتابخانه و انتشار خبرنامه سازمان، پذیرای پیشنهادات و آماده دریافت پایان نامه ها، مقالات، ترجمه ها و تألیفات و..... شما سروران گرامی خواهیم بود.

امور عضویت و پروانه اشتغال به کار