

سوالات پرتکرار

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان البرز

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

سازمان نظام
مهندسی ساختمان
استان البرز



خدمات مهندسی

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	در برگه تعهد صاحبکار مشخصات صاحبکار مغایرت دارد، برای اصلاح آن چه می بایست کرد؟	صاحبکار	امور دستور نقشه	اطلاعات ثبت شده بر اساس ثبت نام صاحبکار می باشد. در صورت مغایرت ثبت نام اولیه نموده و اطلاعات و مدارک را مجدداً بارگذاری نمایید.
۲	در صورت تغییر دستور نقشه چه اقداماتی لازم است انجام گردد؟	صاحبکار	امور دستور نقشه	درخواست خود را پس از ارسال شدن دستور نقشه جدید توسط شهرداری (سیماد) از کارتابل صاحبکار گزینه تغییر مترائز (کاهش یا افزایش بنا را ذکر نماید) و دستور نقشه جدید را بارگذاری نمایید.
۳	چطور می توان شماره تلفن ارسال پیامک های نظام مهندسی به صاحبکار را تغییر داد؟	صاحبکار	امور دستور نقشه	جهت تغییر شماره تماس می بایست در سایت سازمان کارتابل کارفرما ثبت اولیه درخواست اولیه ثبت نام نموده و شماره جدید را وارد نمایید. - ارسال سند و کارت ملی صاحبکار الزامی است . - ارسال سند، کارت ملی و وکالتنامه وکیل الزامی است .

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۴	در صورت اشکوب بودن کار، صاحبکار چه مدارکی باید ارائه دهد؟	صاحبکار	امور دستور نقشه	در صورتی که پلاک ثبتی اشکوب می باشد(بنای موجود) گواهی پایانکار می بایست به پیوست تیکت و یا به صورت حضوری به واحد امور دستور نقشه خدمات مهندسی ارائه گردد (در صورت نداشتن پایانکار، کار اشکوب محسوب نمی شود).
۵	در صورت تغییر مترآژ دستور نقشه ثبت افزایش مترآژ بنا در ظرفیت مهندسان چگونه انجام می شود؟	صاحبکار - ناظر-طراح	سریال ثبت	کارفرمای محترم باید از کار تابل خود از منوی تغییر مترآژ دستور نقشه در خواست خود را ارسال نماید، بعد از پرداخت های مالی و پس از تایید درخواست، سریال های ثبت در کار تابل شما ایجاد می گردد.
۶	ثبت سریال کار مجری چگونه انجام می شود؟	صاحبکار - سازنده ذیصلاح	سریال ثبت	صاحبکار از کار تابل شخصی خود در بخش سریال ثبت تیکت درخواست مجری را می زند و سریال ایجاد می شود.
۷	شرایط کار رایگان برای مهندسان چگونه می باشد؟	ناظر-طراح	سریال ثبت	کار رایگان جزء تعداد کار مهندسان حساب نمی شود و مترآژی لحاظ نمیشود ولی در لیست کارها (پروژه های من) نمایش داده می شود .
۸	دریافت سریال ثبت برای کارهای رایگان چگونه انجام می شود؟	صاحبکار	سریال ثبت	صاحبکار می بایست بصورت حضوری با مدارک به واحد خدمات مهندسی مراجعه نماید.
۹	در خصوص ثبت شماره پروانه ساختمانی چه اقدامی باید صورت گیرد؟	ناظر	سریال ثبت	در منوی خدمات مهندسی، پروژه های من، میز کار، فرآیند اجرای ساختمان، ثبت اطلاعات پروانه انجام شود.
۱۰	در خصوص اصلاح شماره پروانه ساختمانی چه اقدامی باید صورت گیرد؟	ناظر	سریال ثبت	صاحبکار با اصل پروانه مراجعه حضوری داشته باشد، یا یکی از ناظرین از طریق تیکت پروانه را ارسال نماید .

۱۱	ثبت سریال جدید برای طراحان چگونه انجام می شود؟	صاحبکار	سریال ثبت	پس از خارج شدن طراحان قبلی ، سریال بصورت اتوماتیک ایجاد می شود.
۱۲	در صورت تغییر مترآژ دستور نقشه ثبت کاهش مترآژ بنا در ظرفیت مهندسان چگونه انجام می شود؟	صاحبکار - ناظر	سریال ثبت	کارفرمای محترم باید از کار تابل خود از منوی تغییر مترآژ دستور نقشه درخواست خود را ارسال نماید و پس از تایید درخواست، ثبت در کار تابل مهندسان ناظر ایجاد می گردد، در صورت ارسال نقشه ها امکان کاهش بنا وجود ندارد.
۱۳	در صورت خروج ناظر ، برای ثبت سریال جدید چه اقداماتی لازم می باشد ؟	صاحبکار	سریال ثبت	در صورتی که پروژه ساختمانی در حال اجرا باشد می بایست در بازه زمانی کمتر از یک ماه از زمان خروج ناظر قبلی، با ایجاد سریال ناظر جدید ثبت گردد. در غیر این صورت می بایست از طریق فرآیند تعویض نظارت درخواست خود را ارسال نمایید.
۱۴	برای ثبت افزایش بنا در ظرفیت از چه طریق می بایست اقدام کرد؟	ناظر و طراح	سریال ثبت	سریال ثبت افزایش بنا در کار تابل صاحبکار موجود می باشد. (در صورتی که سریال ثبت افزایش بنا وجود ندارد، صاحبکار می بایست "به واحد خدمات مهندسی - سریال " تیکت ارسال نموده و درخواست سریال افزایش بنا بدهد). سریال ثبت را از صاحبکار دریافت کنید و سپس در کار تابل خود در بخش "ثبت خدمات مهندسی" ثبت نمایید.
۱۵	چقدر زمان می برد برگه تعهد بررسی شود؟	ناظر	امور برگه تعهد نظارت	تایید برگه تعهد هر کاری که در طول هفته بارگذاری می شود از یک تا ۲۴ ساعت بعد کنترل میگردد اما برای برگه تعهد هایی که چهارشنبه ارسال می گردد بدلیل عدم حضور کاربر در روزهای تعطیل به همین زمان بعد از تعطیلات جهت کنترل نیاز دارد.
۱۶	ارائه برگه تعهد مهندسین ناظر جایگزین (در حل اختلاف) به چه صورت می باشد؟	ناظر - صاحبکار	امور برگه تعهد نظارت	مهندسین ناظر جایگزین باید برگه تعهد مهر و امضا شده را محضری نمایند و بارگذاری نمایند.

۱۷	برگه تعهد در کدام قسمت باید بارگذاری شود؟	ناظر	امور برگه تعهد نظارت	برگه تعهد ها از قسمت خدمات مهندسی پروژه های من میزکار اعلام فرآیند آمادگی دریافت میگردد و پس از پر کردن و مهر و امضا شدن محضری از قسمت فرآیند اعلام آمادگی بارگذاری می گردد.
۱۸	اگر در ارسال قرارداد همسان اشتباهی صورت گیرد نحوه اصلاح فایل ارسالی به چه صورت می باشد؟	ناظر	امور برگه تعهد نظارت	جهت حذف قرارداد همسان ارسالی باید به واحد فناوری اطلاعات برای حذف قرارداد و آپلود مجدد برگه تعهد تیکت ارسال کنید.
۱۹	امضا الکترونیکی از چه طریقی ثبت میشود به کدام واحد مربوط می شود؟	ناظر - طراح	امور برگه تعهد نظارت	امضا الکترونیکی به صورت حضوری در طبقه اول واحد خدمات مهندسی ثبت و انجام می شود.
۲۰	آیا قرارداد همسان نیاز به ثبت در دفتر خانه اسناد رسمی دارد؟	ناظر - صاحبکار	امور برگه تعهد نظارت	خیر ، قرارداد همسان باید توسط مهندس مهر و امضا داشته باشد و توسط صاحبکار امضا و اثر انگشت شود و سپس قرارداد همسان بارگذاری شود.
۲۱	اطلاعات پروانه ساختمانی در کدام قسمت می بایست آپلود شود؟	ناظر	امور برگه تعهد نظارت	برای آپلود تصویر پروانه ساختمانی به قسمت خدمات مهندسی - پروژه های من- فرآیند اجرای ساختمان و سپس ثبت اطلاعات پروانه مراجعه نمایید.
۲۲	آیا بعد از ارسال و ثبت گواهی اتمام عملیات (ثبت در دفترخانه رسمی) امکان بازنگری و اصلاح اطلاعات ارسالی می باشد؟	ناظر	امور پایان ساخت	بله، جهت حذف گزارش گواهی اتمام عملیات ثبت شده در دفتر اسناد رسمی، می بایست به صورت حضوری مراجعه و درخواست حذف گواهی اتمام عملیات را به واحد خدمات مهندسی ارائه نمایید. چنانچه در مراحل قبل از ثبت گواهی اتمام عملیات در دفترخانه رسمی اشتباهی صورت پذیرفته باشد، از طریق تیکت به واحد خدمات مهندسی درخواست رفع و بررسی اشکالات موجود را ارسال نمایید.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۲۳	در صورت عدم تمایل صاحبکار به دریافت پایان ساخت، چگونه باید اتمام عملیات ساختمانی را گزارش داد؟	ناظر	امور پایان ساخت	باید به فرآیند اجرای ساختمان قسمت گزارش مرحله ای مراجعه کرد و گزارش با عنوان پایان عملیات ایجاد شود.
۲۴	زمانی که درخواست پایان ساخت صاحبکار انجام شده ولی ناظر ها نمی توانند پایان ساخت را صادر کنند چه اقدامی باید انجام شود؟	ناظر	امور پایان ساخت	در صورت وجود هرگونه بدهی مالی صاحبکار، امکان ارسال پایان ساخت توسط ناظران وجود ندارد و صاحبکار باید در صورت وجود بدهی، می بایست پرداختی های مالی خود را انجام داده و درخواست پایان ساخت خود را مجدد ارسال نماید. در صورت تأیید درخواست صاحبکار، ادامه روند طبق فرآیند پایان ساخت توسط ناظر انجام می گردد.
۲۵	برای پایان ساخت چه اقداماتی باید انجام داد؟	صاحبکار - ناظر	امور پایان ساخت	مطابق با فرآیند جدید پایان ساخت که در سایت سازمان اطلاع رسانی شده است صاحبکار جهت درخواست پایان ساخت، باید مدارکی از قبیل بیمه نامه و گواهی آسانسور و رای کمیسیون ماده ۱۰۰ و .. را به سازمان ارسال نماید. سپس بعد از تایید درخواست صاحبکار توسط واحد مالی ناظر می تواند پس از تکمیل شناسنامه فنی اقدام به صدور پایان ساخت نماید.
۲۶	آیا برای ارسال پایان ساخت محدودیتی از نظر اولویت در ارسال توسط ناظران وجود دارد؟	صاحبکار - ناظر	امور پایان ساخت	تمامی ناظران می توانند بدون ارسال پایان ساخت سایر ناظرین، در خواست پایان ساخت بدهند و کار را از ظرفیت خود خارج کنند.
۲۷	برگه گواهی اتمام عملیات در کدام قسمت می باشد؟	ناظر	امور پایان ساخت	برگه گواهی اتمام عملیات در قسمت میزکار، فرآیند پایان ساخت، گام آخر چاپ گواهی اتمام عملیات، موجود می باشد که باید پرینت گرفته شود و در دفترخانه ثبت شود.

<p>منعی برای صدور پایان ساخت بدون گواهی آسانسور وجود ندارد- مسئولیت صدور گواهی پایان عملیات بر عهده ناظر می باشد.</p>	<p>امور پایان ساخت</p>	<p>ناظر</p>	<p>باتوجه به اینکه در مرحله ثبت شناسنامه فنی ساختمان نیاز به ثبت شماره گواهی آسانسور می باشد در صورت عدم ثبت شماره گواهی آسانسور امکان ارسال پایان کار وجود دارد؟</p>	<p>۲۸</p>
<p>متن پیش فرض گزارش اتمام مدت قرارداد در گام پنجم و به شرح ذیل می باشد :</p> <p>" شهردار محترم، رییس محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان البرز به استحضار می رساند پیرو گزارش های قبلی.قرارداد نظارت اینجانب و مهلت پروانه ساختمان پلاک ثبتیدر تاریخ..... به پایان رسیده است.صاحبکار از تمدید قرارداد نظارت اینجانب که در تاریخ از طریق کارتابل الکترونیکی به ایشان اعلام نموده ام خودداری نموده اند.ساختمان در مقطع پایان قرارداد در مرحله بوده و وضعیت فنی کار به شرح زیر می باشد.لذا خواهشمند است مطابق بند۴-۴-۱۴-۴ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان به دلیل اینکه ادامه کار اینجانب غیرممکن می باشد نسبت به توقف عملیات ساختمان با رعایت اصول ایمنی تا معرفی ناظر جایگزین از طریق سازمان اقدامات لازم معمول گردد.</p> <p>شرح وضعیت فنی کار:....."</p>	<p>امور پایان مدت قرارداد</p>	<p>ناظر</p>	<p>متن مصوب گزارش اتمام مدت قرارداد به چه صورت می باشد؟</p>	<p>۲۹</p>

<p>از منوی پروژه های من، میز کار پروژه مد نظر، فرآیند پایان مدت قرارداد اقدام نموده و در گام سوم فرآیند مدارک به شرح ذیل را ارسال نمایید.</p> <p>(تصویر پروانه ساختمانی ، تصویر فرم شروع عملیات در صورت وجود یا گزارش شروع عملیات ، تصاویری از کارگاه ساختمانی گویای پیشرفت فیزیکی کار)</p>	<p>امور پایان مدت قرارداد</p>	<p>ناظر</p>	<p>چه مدارکی جهت پایان مدت قرارداد لازم است؟</p>	<p>۳۰</p>
<p>پروژه هایی که در شهرک های صنعتی هستند می توانند به صورت تک ناظر باشند. پروژه هایی با کاربری صنعتی که دستور نقشه آن ها در مناطق شهری می باشد به صورت ۴ ناظره می باشند.</p>	<p>مشاوره نظارت</p>	<p>صاحبکار - ناظر</p>	<p>کدام پروژه ها می توانند تک ناظره باشند؟</p>	<p>۳۱</p>
<p>تا زمان تعویض نظارت کامل مسئولیت نظارت با شما بوده و موظف به ارسال گزارشات مرحله ای می باشید.</p>	<p>مشاوره نظارت</p>	<p>ناظر</p>	<p>در صورتی که پروژه از صلاحیت ناظر خارج گردد، مسئولیت نظارت تا چه زمانی برعهده ناظر می باشد؟</p>	<p>۳۲</p>
<p>جهت انجام فرآیند فریز کار، پروژه می بایست یکی از دو شرط ذیل را دارا باشد:</p> <p>۱- از مدت ثبت کار ۱۲ ماه گذشته باشد و پروانه ساختمانی صادر نشده باشد.</p> <p>۲- اجرای شروع عملیات ساختمانی، بیش از ۱۵ درصد مدت قرارداد به تاخیر افتاده باشد.</p> <p>" جهت فریز ابتدا از واحد کنترل و ترویج درخواست بازید بدهید و سپس از طریق کار تابل ناظر قسمت خدمات مهندسی - درخواست متفرقه - درخواست فریز را بزنید و در فرم مربوطه شماره نامه کنترل و ترویج را نیز قید نمایید."</p>	<p>ناظران و طراحان حقیقی</p>	<p>ناظر</p>	<p>فریز کردن پروژه به چه شکل می باشد؟</p>	<p>۳۳</p>

<p>درخواست خروج پروژه از ظرفیت ناظر، از طریق خدمات مهندسی در صورتی انجام می پذیرد که کار از طریق سیستم ارجاع نظارت به مهندس ناظر ارجاع شده باشد و پروانه ساختمانی پس از ۱۵ ماه از تاریخ ارسال و تایید برگه تعهد صادر نگردیده باشد.</p> <p>" جهت خروج با قرارداد همسان می بایست از طریق کارتابل ناظر قسمت خدمات مهندسی - درخواست متفرقه - درخواست خروج با قرارداد همسان را بزنید."</p>	<p>ناظران و طراحان حقیقی</p>	<p>ناظر</p>	<p>خروج پروژه با قرارداد همسان به چه صورت انجام می پذیرد؟</p>	<p>۳۴</p>
<p>جهت بازگشت به پروژه می بایست ناظر به همراه صاحبکار حضوری به سازمان مراجعه نموده و فرم بازگشت به کار را تکمیل نمایند.</p>	<p>ناظران و طراحان حقیقی</p>	<p>ناظر</p>	<p>بازگشت به پروژه های خارج شده ناظران، چگونه انجام می شود؟</p>	<p>۳۵</p>
<p>هر ناظر می تواند در سال ۲ کار حل اختلافی، هر ۳ سال یکبار یک کار رایگان ثبت نماید و در مورد کارهای صنعتی محدودیتی در ثبت وجود ندارد.</p>	<p>ناظران و طراحان حقیقی</p>	<p>ناظر</p>	<p>چه تعداد کار خارج از سیستم ارجاع نظارت، به صورت ثبت سریال می توان ثبت کرد؟</p>	<p>۳۶</p>
<p>ناظر هماهنگ کننده به صورت خودکار از بین ناظر معمار و ناظر سازه با در نظر گرفتن الویت پایه و بعد از آن امتیاز انتخاب می شود.</p>	<p>ناظران و طراحان حقیقی- حقوقی</p>	<p>صاحبکار - ناظر</p>	<p>ناظر هماهنگ کننده چگونه انتخاب می شود؟</p>	<p>۳۷</p>

<p>صاحبکار و شرکت حقوقی هر دو درخواست خروج از طریق تیکت ارسال کنند و در صورت درخواست ثبت مجدد برای طراحان دیگر، لطفا رضایت طراحان قبلی نیز ضمیمه گردد.</p>	<p>طراحان و ناظران حقوقی</p>	<p>صاحبکار - شرکت حقوقی</p>	<p>برای خروج طراحان حقوقی از یک پلاک ثبتی چه اقدامی باید انجام داد؟</p>	<p>۳۸</p>
<p>می بایست نسبت به ارسال مدارک ذیل از طریق کارتابل الکترونیکی کارفرمایان اقدام نمایید.</p> <p>مدارک: ۱- برگه تعهد ناظران ۲- قرارداد ناظران ۳- نقشه های معمار، سازه ، برق ، مکانیک (به واحد دفتر فنی)</p> <p>بعد از کامل شدن مدارک فوق، صاحبکار از طریق کارتابل کارفرمایان درخواست دریافت دستورنقشه را ارسال نماید.</p> <p>شرکت حقوقی نیز درخواست الکترونیکی سربرگ دستورنقشه را ارسال نماید. لازم به ذکر است ، سربرگ بصورت الکترونیکی به شهرداری ارسال می گردد و بصورت چاپی امضا نمی شود.</p>	<p>طراحان و ناظران حقوقی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>ایجاد سربرگ چگونه انجام می شود؟</p>	<p>۳۹</p>
<p>برای بلوکه کار طراحی از کارتابل مدیرعامل شرکت اقدام شود و درخواست داده شود.</p>	<p>طراحان و ناظران حقوقی</p>	<p>شرکت حقوقی</p>	<p>برای بلوکه کار طراحی چه اقدامی باید انجام داد؟</p>	<p>۴۰</p>

<p>نقشه های طراحی تهیه شده توسط طراح می بایست عینا به تایید شهرداری و سازمان و خود طراح برسند و مغایرتی بین نسخ مختلف وجود نداشته باشد. ملاک طراحی مقررات ملی ساختمان و طرح تفصیلی و ایضا ضوابط ملاک عمل و بخشنامه های شهرداری می باشد و لذا نمی بایست مغایرتی بین نظر ارگان های ذیربط باشد ، در صورت وجود هر گونه مغایرت مهندس طراح مسئولیت پیگیری مورد را از مراجع صدور پروانه یا کنترل ساختمان (شهرداری - نظام مهندسی) تا رفع مغایرت و اخذ تاییدیه های لازم را بر عهده دارد.</p>	<p>دفتر فنی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>در صورتیکه مهندس طراح نقشه مصوبی را تایید کند اما شهرداری آن را تایید نکند، چه اقدامی باید انجام داد؟</p>	<p>۴۱</p>
<p>با توجه به وظیفه سازمان مبنی بر کنترل حسن انجام خدمات، کلیات مستندات و نقشه های ارسالی با مشخصات پلاک و کفایت مستندات و نقشه های طراحی، کنترل و سپس نقشه ها پذیرش می گردند و در مرحله بازبینی قرار می گیرند. بعد از بازبینی نقشه ها ایرادات ، نواقص به طراح جهت انجام اصلاحات و ارسال مجدد تا رسیدن به مرحله بازبینی نهایی منعکس می گردد و لذا تایید نهایی نقشه ها بواسطه مهر و امضا بر عهده و مسئولیت مهندس طراح بوده و تطبیق نقشه ها و رفع مغایرت ها از خدمات متقابل طراحان و نیز مجری و ناظران مربوطه می باشد.</p>	<p>دفتر فنی</p>	<p>ناظر</p>	<p>با توجه به ارسال نقشه ها ، وضعیت نقشه ها (عدم بررسی) می باشد ، روند بررسی به چه صورت می باشد؟</p>	<p>۴۲</p>
<p>نقشه ها و مستندات فنی ارسالی مهندسان طراح بعد از بازبینی کامل و رفع تمامی نواقص منعکس شده توسط طراحان ، قابل دسترس در کار تابل سانما در فرآیند پذیرش نظارت یا در بخش مشاهده مدارک پروژه برای ناظران خواهد بود، در غیر اینصورت ناظران گرامی می بایست اقدام به درخواست اخذ یک نسخه نقشه مصوب مهور و امضا شده از طراح/ صاحب کار بواسطه مکاتبه یا پیام از طریق کار تابل الکترونیک نمایند.</p>	<p>دفتر فنی</p>	<p>ناظر</p>	<p>چنانچه نقشه در کار تابل وجود نداشته باشد ناظر چگونه به نقشه ها دسترسی داشته باشد؟</p>	<p>۴۳</p>

<p>با توجه به وظیفه سازمان مبنی بر کنترل حسن انجام خدمات و اینکه کنترل یک فرآیند شکلی بوده و نه ماهیتی، لذا کلیات مستندات و نقشه های ارسالی مانند مدلسازی و تطابق کلی با مشخصات پلاک و کفایت مستندات و کلیات طراحی بررسی و سپس نقشه ها پذیرش می گردند (وضعیت در حال بازبینی)، همچنین در صورت وجود نواقص یا ایرادات اساسی، موارد جهت رفع به طراح منعکس و نقشه ها عودت می گردد (وضعیت عدم پذیرش یا نیاز به بازنگری) لذا تایید نهایی و مسئولیت فنی نقشه ها و مستندات فنی بواسطه مهر و امضای نقشه ها بر عهده مهندس طراح بوده و تطبیق نقشه ها و رفع مغایرتهای از خدمات متقابل طراحان و نیز مجری و ناظران مربوطه می باشد.</p>	<p>دفتر فنی</p>	<p>طراح - ناظر</p>	<p>آیا محاسبات طراحی و نقشه های سازه توسط سازمان کنترل می شود؟</p>	<p>۴۴</p>
<p>نقشه ها و مستندات فنی ارسالی مهندسان طراح بعد از بازبینی کامل و رفع تمامی نواقص منعکس شده توسط طراحان، قابل دسترس در کار تابل سانما در فرآیند پذیرش نظارت یا در بخش مشاهده مدارک پروژه برای ناظران خواهد بود، در غیر اینصورت ناظران گرامی می بایست اقدام به درخواست اخذ یک نسخه نقشه مصوب ممهور و امضا شده از طراح/ صاحب کار بواسطه مکاتبه یا پیام از طریق کار تابل الکترونیک نمایند.</p>	<p>دفتر فنی</p>	<p>ناظر</p>	<p>نحوه دسترسی ناظر به نقشه ها جهت کنترل کار به چه صورت می باشد؟</p>	<p>۴۵</p>
<p>حق الزحمه سازنده ذیصلاح براساس نوع قرارداد (در شرایط خصوصی ذکر می گردد) و نوع خدمات ارائه شده و مشخصات پروژه مبلغی توافقی است در صورت بروز اختلاف به واحد حل اختلاف سازمان مراجعه فرمایید.</p>	<p>سازندگان مسکن</p>	<p>سازنده ذیصلاح- صاحبکار</p>	<p>نحوه محاسبه هزینه سازنده ذیصلاح بابت اضافه بنای اجرایی چگونه است؟</p>	<p>۴۶</p>

<p>در روزهای یکشنبه و سه شنبه به صورت حضوری به سازمان مراجعه نموده و پرینت پروانه خود را به واحد عضویت اریه و سپس به واحد خدمات مهندسی مراجعه نمایید. مشخصات مهر سازنده ذیصلاح به شرح ذیل می باشد:</p> <p>نام و نام خانوادگی - پایه سازنده حقیقی - شماره عضویت - شماره پروانه اشتغال سازنده حقیقی</p>	<p>سازندگان مسکن</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>پروانه سازنده ذیصلاح در سایت پیامک صادر شده است. مراحل دریافت مهر و کد شهرداری برای سازنده ذیصلاح چگونه است؟</p>	<p>۴۷</p>
<p>سازندگان ذیصلاح حقیقی یک کار در حین اجرا براساس پایه به شرح ذیل می توانند ثبت نمایند.</p> <p>پایه ۳، تا ۱۵۰۰ متر - ۵ سقف</p> <p>پایه ۲، تا ۲۵۰۰ مترمربع - ۶ سقف</p> <p>پایه ۱، تا ۳۵۰۰ متر - ۷ سقف</p>	<p>سازندگان مسکن</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>تعداد کار سازنده ذیصلاح حقیقی به چه صورت است؟</p>	<p>۴۸</p>
<p>ثبت اولیه بعد از پرداخت فیش خدمات ثبت سازنده ذیصلاح در کار تابل الکترونیکی به صورت خودکار به تایید نهایی تغییر می کند.</p>	<p>سازندگان مسکن</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>شرایط ثبت کار سازنده ذیصلاح حقیقی به چه صورت می باشد؟</p>	<p>۴۹</p>

جهت استفاده از خدمات سازنده ذیصلاح نیاز به تحویل پروانه نظارت و دریافت پروانه اجرا می باشید، اشخاص حقیقی طراح یا ناظر در صورتیکه بخواهند در بخش اجرا فعالیت نمایند به منظور تطبیق شرایط و فقط یکبار ۵۰ درصد ظرفیت مصرفی در بخش های نظارت یا طراحی از درصد ظرفیت اشتغال بکارشان در بخش اجرا کسر و ظرفیت اجرای شخص مذکور اعمال می شود .	سازندگان مسکن	سازنده ذیصلاح	آیا با حفظ متراژ نظارت می توان سازنده ذیصلاح حقیقی شد؟	۵۰
در صورتی که ثبت اولیه طراحان انجام پذیرد، فیش های طراحی به صورت خودکار در کار تابل شما ایجاد می گردد.	امور واریز حق الزحمه طراحی	صاحبکار	جهت ایجاد فیش طراحی در کار تابل چه می بایست کرد؟	۵۱
پس از واریز ۵ درصد سهم سازمان از طراحی توسط صاحبکار، به صورت خودکار سریال ثبت خدمات طراحی چه زمانی ایجاد می گردد؟	امور واریز حق الزحمه طراحی	صاحبکار	سریال ثبت خدمات طراحی چه زمانی ایجاد می گردد؟	۵۲
در صورتی که در همان کار قبلی قصد ثبت افزایش بنا را داشته باشید فقط متراژ در ظرفیت حساب می شود و تعداد کار جدید محسوب نمی گردد.	امور واریز حق الزحمه طراحی	طراح	اگر یک کار طراحی در گذشته ثبت شده باشد و هم اکنون افزایش بنا داشته باشد آیا پس از ثبت افزایش بنا یک کار جدید حساب می شود؟	۵۳
تعداد کار طراحی در رشته عمران ۴ کار با هر مترژی + ۱ کار برابر یا کمتر از ۳۰۰ متر مربع + ۱ کار برابر یا کم تر از ۵۰۰ مترمربع + ۲ کار بافت فرسوده با هر مترژی و در طراحی رشته های معماری، برق و مکانیک ۴ کار با هر مترژی + ۲ کار برابر یا کمتر از ۵۰۰ متر مربع + ۲ کار بافت فرسوده با هر مترژی می باشد.	امور واریز حق الزحمه طراحی	طراح	تعداد کار طراحی به چه شکل می باشد؟	۵۴

۵۵	کارهای طراحی چه تاثیری در امتیاز ارجاع می گذارند؟ آیا در پایان سال و خارج شدن پروژه های طراحی امتیاز کسر شده نیز باز می گردد؟	ناظر	امور واریز حق الزحمه طراحی	ضریب تأثیر طراحی، تا مترائز ۱۰۰۰ مترمربع صفر در نظر گرفته می شود و برای پروژه های بیش تر از ۱۰۰۰ مترمربع، ۰/۲ می باشد. بدین صورت که ۲۰ درصد از مترائز کار طراحی بالای ۱۰۰۰ مترمربع روی امتیاز تاثیر گذار است. امتیاز کسر شده از تاریخ اخذ کار به مدت یک سال می باشد.
۵۶	برای آزادسازی وجه حق الزحمه طراحی چه اقداماتی می بایست انجام داد؟	طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	حق الزحمه در حساب طراح بصورت بلوکه خواهد بود و تا زمانی که ارسال نقشه ها به دفتر فنی و آزادسازی توسط صاحبکار انجام نپذیرد، قابلیت برداشت توسط طراح را نخواهد داشت.
۵۷	آیا برای طراحی نیز هزینه تمدید دریافت می شود؟	طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	خیر طراحی هزینه تمدید ندارد.
۵۸	آیا هزینه افزایش بنا پروژه های طراحی توسط سازمان دریافت می گردد؟	طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	افزایش بنا در فیش طراحان اعمال نمی شود . مستقیماً می بایست با طراحان پروژه مطالبات مالی انجام پذیرد.
۵۹	فیش طراحی به کدام پلاک های ثبتی تعلق می گیرد؟	صاحبکار - طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	برای تمامی پروژه های بالای ۴۰۰ مترمربع تا ۵۰۰۰ مترمربع، فیش حق الزحمه طراحی ایجاد می گردد.
۶۰	فیش های طراحی براساس چه تعرفه ای ایجاد می گردند؟	صاحبکار - طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	فیش های طراحی براساس تعرفه زمان ثبت کار ایجاد می شوند .
۶۱	چند درصد مبلغ حق الزحمه طراحی آزادسازی می شود؟	طراح	امور واریز حق الزحمه طراحی	۱۰۰ درصد فیش پرداختی حق الزحمه طراحی توسط صاحبکار، پس از تایید نقشه ها و تایید صاحبکار آزادسازی می گردد.

ارجاع نظارت خدمات مهندسی

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	اختصاص ضریب اشتغال حرفه ای چگونه می باشد؟	ناظر	ضریب اشتغال حرفه ای	برای ضریب اشتغال حرفه ای می بایست فرم تعهد اشتغال حرفه ای را از قسمت ارجاع کار نظارت کار تابل خود، دانلود و مهر و امضا نمایید و سپس از طریق همان صفحه نسبت به ارسال فرم مربوطه اقدام نمایید.
۲	ضریب اشتغال حرفه ای به چه کسانی تعلق می گیرد؟	ناظر	ضریب اشتغال حرفه ای	ضریب اشتغال فقط به افراد فاقد بیمه، بیمه خویش فرما، بیمه معرفی شده از طریق سازمان، بیمه اجباری تحت تکفل، بیمه مقرری بگیران (به واسطه فوت پدر، مادر و یا همسر) و بیمه زنان خانه دار تعلق می گیرد. (ضریب اشتغال به افراد دارای انواع دیگر بیمه تعلق نمی گیرد).
۳	ضریب اشتغال حرفه ای چه مقدار می باشد؟	ناظر	ضریب اشتغال حرفه ای	ضریب اشتغال در صورت تعلق گرفتن ۱.۱ می باشد.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

<p>در صورتی که ناظر پروژه، خارج شده باشد و عملیات ساختمانی آغاز نشده باشد، می بایست به واحد ارجاع نظارت تیکت بزنید تا کار شما مجدد وارد ارجاع شود.</p> <p>*در صورتی که عملیات ساختمانی شروع شده باشد و از خروج ناظر پروژه بیش از یک ماه گذشته باشد، درخواست تعویض نظارت دهید. (در صورتی که کم تر از یک ماه از خروج مهندس گذشته باشد، در این بازه زمانی یک ماهه می توانید نسبت به دریافت سریال ثبت برای ناظر جدید از خدمات مهندسی اقدام نمایید)</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>اگر ناظر پروژه خارج شده باشد، برای جایگزین کردن ناظر جدید چه کار می بایست انجام داد؟</p>	<p>۴</p>
<p>از آنجاییکه شرایط برای همگان یکسان است و طبق نظام نامه تمام ناظرانی که به هردلیلی (انتقالی-دیرترگرفتن پروانه و...) دیرتر ثبت نام کرده اند ضریب nimi آن ها به ازای ۳۶۵ روز منفی می شود و این ضریب منفی برایشان اعمال می شود و با گذشت یک سال از تاریخ ثبت نام ضریب منفی nimi صفر می شود. قابل ذکر است این ضریب به صورت روز شمار باز می گردد و به امتیاز اضافه می گردد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>ضریب nimi به چه کسانی تعلق می گیرد؟ این ضریب به چه دلیل می باشد؟</p>	<p>۵</p>
<p>در صورتیکه در ارجاع هیچ کاندیدایی برای یک پروژه وجود نداشته باشد، این پروژه به کمترین امتیاز همان رشته ارجاع اجباری می گردد. ارجاع اجباری به هر ناظر و در هر دوره یکبار صورت می گیرد مگر این که به همه ناظران حداقل یک بار ارجاع اجباری صورت گرفته باشد. به هر ناظر در هر دوره ارجاع فقط یک پروژه در قالب مکانیسم تمایز ارجاع اجباری خواهد شد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>شرایط ارجاع اجباری به چه شکل می باشد؟</p>	<p>۶</p>
$S = \left(1 - \sum_i \frac{A_i + \alpha B_i - C_i}{T_i} - \sum_i \frac{N_i \times M_i}{Y \times T_i} \right) * 10000 * p * q$	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>نحوه محاسبه امتیاز بر اساس چه فرمولی می باشد؟</p>	<p>۷</p>

<p>به هنگام انتخاب کار در ارجاع، باتوجه به اینکه پروژه مذکور در کدام منطقه واقع شده است و آدرس پشت پروانه ناظر مربوط به کدام منطقه می باشد امتیاز ضرب در ضرایب جغرافیایی می گردد. جدول ضرایب جغرافیایی در نظام نامه ارجاع موجود می باشد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>تأثیر ضریب جغرافیایی هنگام انتخاب کار به چه شکل است؟</p>	<p>۸</p>
<p>تعداد کار در رشته عمران: ۴ کار با هر مترژی+۱کار برابر یا کمتر از ۳۰۰ مترمربع +۱ کار برابر یا کم تر از ۵۰۰ مترمربع + ۲ کار بافت فرسوده با هر مترژی (مجموع نظارت و طراحی) تعداد کار در رشته های معماری، مکانیک و برق: ۴ کار با هر مترژی+۲کار برابر یا کمتر از ۵۰۰ متر مربع +۲ کار بافت فرسوده با هر مترژی (در طراحی) و ۸ کار با هر مترژی+۲کار برابر یا کمتر از ۵۰۰ متر مربع یا ۲کار بافت فرسوده با هر مترژی (مجموع طراحی و نظارت) می باشد.</p> <p>(قابل توجه مهندسان معمار: ارایه خدمات نما توسط طراح معمار جایگزین، یک کار محسوب شده و متراژ آن در ظرفیت ثبت می گردد).</p> <p>به منظور توزیع مناسب کار طراحی، پیشنهاد هیات مدیره ارایه خدمات به تعداد نصف تعداد کار مجاز در هر ۶ ماه از سال می باشد، که در صورت عدم استفاده در ۶ ماهه اول سال، در بازه ۶ ماهه دوم هم قابل استفاده می باشد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>تعداد کار به چه صورت می باشد؟</p>	<p>۹</p>
<p>با توجه به نظام نامه ارجاع و مساوی بودن شرایط برای همگان، در صورت انصراف از ارایه خدمات به هر دلیلی، پس از انصراف از ارائه خدمات ۲۰ درصد از امتیاز کل کسر می شود و این امتیاز بعد از ۶ ماه باز می گردد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>انصراف از ارایه خدمات به چه صورت است و در امتیاز چه تاثیری می گذارد؟</p>	<p>۱۰</p>
<p>در کارهای صنعتی به میزان ۲۵ درصد در ظرفیت و ۳۵ درصد تعرفه لحاظ می شود. کارهای اقدام ملی با میزان ۵۰ درصد ظرفیت و نیم عدد تعداد کار در ظرفیت محسوب خواهد شد. کارهای بافت فرسوده دارای ۵۰ درصد تخفیف تعرفه و متراژ می باشند.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>کارهای صنعتی، اقدام ملی و بافت فرسوده که در سیستم ارجاع می باشند دارای چه شرایطی هستند؟</p>	<p>۱۲</p>

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

<p>هرکاری که انتخاب می نمایید از امتیاز شما کسر می شود و مطابق با شیوه نامه ارجاع کار سازمان، تاثیر خدمات طراحی در فرمول ارجاع کار در بازه زمانی یک ساله و نیز تاثیر خدمات نظارت در فرمول ارجاع کار در بازه زمانی دو ساله از زمان ثبت کار در نظر گرفته می شود. و پس از گذشت این بازه زمانی امتیاز بازمی گردد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>بازگشت امتیاز کسر شده بابت هر پروژه چه زمانی باز می گردد؟</p>	<p>۱۳</p>
<p>صاحبکار محترم جهت ارسال دستور نقشه به سیستم ارجاع باید شرایط زیر را رعایت کرده باشید. در غیر این صورت دستور نقشه به سیستم ارجاع ارسال نخواهد شد.</p> <p>۱- کلیه طراحان ثبت شده باشند.</p> <p>۲- کلیه نقشه های طراحی باید در دفتر فنی سازمان تایید شده باشد.</p> <p>۳- پرداخت نظارت انجام شده باشد.</p> <p>پس از انجام مراحل بالا به کار تابل خود قسمت درخواست ثبت ناظر رفته و نسبت به قرارداد کار خود در سیستم ارجاع نظارت اقدام نمایید.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>نحوه قراردادن کار در ارجاع به چه شکل است؟</p>	<p>۱۴</p>
<p>هر پروژه در سیستم ارجاع نظارت، ۴۸ ساعت به صورت عادی می باشد و پس از آن به صورت تشویقی می باشد چنانچه پس از تشویقی شدن پروژه، ناظران انتخاب نگردیدند می توانید درخواست دهید تا پروژه شما به صورت اجباری ارجاع گردد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>در صورت انتخاب نشدن ناظران در سیستم ارجاع چه می بایست کرد؟</p>	<p>۱۵</p>
<p>خیر تنها ناظران در سیستم ارجاع انتخاب می گردند.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>آیا طراح هم وارد ارجاع می شود؟</p>	<p>۱۶</p>

<p>با توجه به رای دیوان عدالت اداری امکان تک ناظر شدن هیچ کاری وجود ندارد و می بایست تمامی کارها با هر مترآژی به صورت ۴ ناظر باشد.</p> <p>پروژه هایی که در شهرک های صنعتی هستند به صورت تک ناظر و خارج از ارجاع می باشند. پروژه هایی با کاربری صنعتی که دستور نقشه آن ها در مناطق شهری می باشد و شامل تفاهم نامه نباشند، به صورت ۴ ناظر در ارجاع می باشند.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>صاحبکار</p>	<p>آیا کار من می تواند به صورت تک ناظره انجام شود؟</p>	<p>۱۷</p>
<p>به کار تابل خود مراجعه نموده و از قسمت ارجاع کار نظارت نسبت به ثبت نام الکترونیکی خود در سیستم ارجاع نظارت اقدام نمایید. لازم به ذکر است پس از ثبت نام الکترونیکی در بازه زمانی ۲۴ ساعته امتیاز ارجاع شما نمایش داده خواهد شد.</p>	<p>ارجاع خدمات مهندسی</p>	<p>ناظر</p>	<p>چگونه در سیستم ارجاع نظارت ثبت نام نمایم؟</p>	<p>۱۸</p>

امور مالی

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	نحوه واریز مرحله اول چگونه است؟	ناظر	حق الزحمه	برای واریز مرحله اول حق الزحمه نظارت می بایست ابتدا نسبت به بارگذاری برگه تعهد در کار تابل خود اقدام نموده و پس از تایید برگ تعهد توسط واحد خدمات مهندسی ، مرحله اول حق الزحمه شما طی ۵ تا ۷ روز کاری به صورت خودکار واریز خواهد شد. (در صورت دیرکرد به واحد مالی سازمان تیکت ارسال نمایید.)
۲	نحوه واریز مرحله دوم چگونه است؟	ناظر	حق الزحمه	برای آزادسازی مرحله دوم حق الزحمه نظارت می بایست در کار تابل به امور مالی، سپس وارد بخش آزادسازی وجه نظارت شده و با ارسال تصویر پروانه ساختمانی و یا متمم قرارداد درخواست واریز مرحله دوم حق الزحمه نظارت خود را ثبت نمایید.
۳	نحوه واریز مرحله سوم چگونه است؟	ناظر	حق الزحمه	بدون ثبت درخواست یک ماه پس از پرداخت مرحله دوم نظارت به صورت آنلاین پرداخت می گردد.
۴	نحوه واریز اختلاف تعرفه چگونه است؟	ناظر	حق الزحمه	پس از واریز صاحبکار ، در صورتی که تسویه حق الزحمه ناظر صورت پذیرفته باشد ، در مراحل بعدی محاسبه و به حساب ناظر پرداخت می شود . در صورتیکه حق الزحمه با ناظر تسویه شده باشد ، ناظر می بایست از طریق تیکت به امور مالی درخواست واریز را ارسال نماید.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۵	اختلاف تعرفه به چه پلاک هایی تعلق می گیرد؟	ناظر - صاحبکار	حق الزحمه	به تمامی پروژه هایی که تاریخ واریزی صاحبکار قبل از اعلام نهایی تعرفه بوده است و یا کارهایی که تاریخ ورود به ارجاعشان در سال ۱۴۰۲ می باشد (صرف نظر از تاریخ پرداختی صاحبکار) به تعرفه ۱۴۰۲ محاسبه می شوند که پس از اعلام تعرفه اختلاف تعرفه از صاحبکار دریافت می شود.
۶	صاحبکار حاضر به تمدید قرار داد و پرداخت مابه التفاوت (اختلاف تعرفه روز با تعرفه در تاریخ عقد قرار داد) نمی باشد تکلیف ناظر چیست ؟	ناظر	حق الزحمه	سازمان بابت تمدید در دو صورت می تواند صاحبکار را مجاب به پرداخت نماید : ۱- دریافت کنتور گاز ۲- دریافت پایانکار
۷	در خصوص کارهایی که به رنگ زرد می باشد، پرداختی به ناظر بر اساس چه تعرفه ای می باشد؟	ناظر	حق الزحمه	ردیف های زرد به معنای آن است که مبنای محاسبه حق الزحمه مهندس براساس واریزفیش نظارت در سال گذشته، انجام می گردد.
۸	نحوه محاسبه فیش تمدید بند ۳ (قرارداد همسان قدیم) یا بند ۵-۵ (قرارداد همسان جدید) به چه صورت می باشد؟	ناظر - صاحبکار	حق الزحمه	مبلغ تمدید در زمانی که پروانه ساختمانی اعتبار توسط واحد مالی بعد از یکسال ایجاد می شود و براساس فرمول زیر محاسبه می شود. تعداد روز (از تاریخ پایان قرارداد یکساله تا پایان مهلت اعتبار پروانه ساختمانی) تقسیم بر ۳۶۵ ضربدر (متر از دستور نقشه) ضربدر (مابه التفاوت تعرفه (زمان ثبت کار و سال بعد از آن))
۹	جهت حذف فیش تمدید بند ۳ (قرارداد همسان قدیم) یا بند ۵-۵ (قرارداد همسان جدید) لطفا متن زیر را در تیکت ارسال نمایید.	ناظر - صاحبکار	حق الزحمه	اینجانب به بعنوان ناظر کد ثبتی۹۰۰ اعلام می دارم که در تاریخ.... کلیه مبلغ حق الزحمه تمدید بند ۳-۳ قرارداد همسان نظارت کد ثبتی فوق تا تاریخ اتمام پروانه ساختمانی به شماره.....مورخ.... پرداخت شده و هیچ گونه طلبی در این باره ندارم.
۱۰	در صورت تعویض نظارت پرداختی های ناظر به شکل انجام می پذیرد؟	ناظر - صاحبکار	حق الزحمه	ناظر و صاحبکار می بایست به صورت حضوری به واحد ارجاع خدمات مهندسی مراجعه کرده و صورتجلسه مربوط به پرداختی ها را تکمیل و سپس ثبت دبیرخانه نمایند تا پرداختی براساس توافق صورت پذیرفته در صورتجلسه انجام پذیرد.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۱۱	سازمان در خصوص حق الزحمه مهندسان ناظر کدام فیش ها را ایجاد می کند؟	ناظر - صاحبکار	حق الزحمه	سازمان فیش حق الزحمه ناظران، فیش اختلاف تعرفه و فیش تمدید در زمان اعتبار پروانه ساختمانی (بند ۵-۵) را در کار تابل صاحبکار ایجاد می کند ولی در خصوص هزینه تمدید خارج از اعتبار پروانه ساختمانی (بند ۶-۵-۶ قرارداد)، هزینه خلاف و هزینه تاخیر در اخذ پروانه ساختمانی سازمان هیچ فیشی ایجاد نمی کند و مطالبات مالی در این خصوص می بایست توسط خود ناظران انجام پذیرد.
۱۲	نحوه محاسبه سهم ۵٪ حق سازمان به شکل می باشد؟	صاحبکار	حق الزحمه	تعرفه را در مترائ دستور نقشه ضرب کرده و ۵ درصد مبلغ بدست آمده محاسبه می گردد.

عضویت

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	فرآیند خروج از دفتر طراحی به چه شکل می باشد؟	طراح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	اگر دفتر تک نفره می باشد، درخواست کتبی را پس از ثبت در دبیرخانه به همراه اصل پروانه به واحد عضویت تحویل دهید. در صورتیکه دفتر چند نفره می باشد، اقرارنامه فسخ مشارکت نامه دفتر را به همراه فرم انفصال از دفتر، ارائه می بایست ارایه دهید.
۲	روند خروج پروانه اعضای حقیقی از پروانه حقوقی به چه صورت می باشد؟	طراح - ناظر	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	پس از اقدام شرکت برای آزاد سازی پروانه ی اعضا، می بایست درخواست شرکت در سامانه سپامک تایید و پروانه ی جدید برای شرکت صادر شود، تا پروانه ی اعضای خروجی آزاد و تبدیل به اعضای حقیقی شوند.
۳	برای عضویت در شرکت سازنده ذیصلاح با توجه به داشتن پروانه سازنده ذیصلاح حقیقی چه اقدامی باید انجام داد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	برای حقوقی کردن پروانه باید ابتدا نسبت به ابطال پروانه سازنده حقیقی خود (از طریق سامانه سپامک) اقدام نمایید.
۴	با توجه به عدم همکاری شرکت و در دسترس نبودن پروانه اشتغال شرکت جهت خروج، در صورت شکایت کیفری از شرکت چه اقدامی باید انجام داد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	اگر حکم دادگاه در مورد خروج از شرکت گرفته شده باشد، به واحد عضویت مراجعه نمایید تا اقدام جهت تحویل پروانه صورت گیرد.

<p>در سایت سازمان بخش واحدهای سازمان، عضویت و پروانه اشتغال، قسمت فرم های مهم، با انتخاب گزینه " پروانه اشتغال به کار حقوقی و دفاتر طراحی " به فرم های مورد نیاز سازندگان ذیصلاح دسترسی خواهید یافت.</p>	<p>عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>جهت اخذ پروانه سازندگان ذیصلاح حقیقی، فرم درخواست متقاضی را از کجا باید تهیه کرد؟</p>	<p>۵</p>
<p>۱-در موضوع اساسنامه باید اجرای انواع ساختمان باشد. ۲-حق امضا کلیه اسناد تعهد آور قراردادها عقود اسلامی و کلیه امور مربوط به نظام مهندسی منفردا با مدیر عامل همراه با مهر شرکت می باشد.</p>	<p>عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>برای ثبت شرکت سازنده ذیصلاح حقوقی چه مواردی باید در اساسنامه شرکت ثبت شود؟</p>	<p>۶</p>
<p>کلیه ی فرم ها در سایت سازمان موجود است (واحدهای سازمان- عضویت و پروانه اشتغال- پروانه اشتغال به کار حقوقی و دفاتر طراحی) فرم سابقه کار مورد نیاز با توجه به صلاحیت و پایه درخواستی بدون هم پوشانی پروژه ها به طور کامل پر شود.</p>	<p>عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی</p>	<p>طراح</p>	<p>فرم سابقه کار (کاربرگ شماره ۵) را از کجا باید دانلود کرد؟</p>	<p>۷</p>

۸	چه مدارکی برای گرفتن پروانه سازنده حقیقی لازم است؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقیقی	فرم های مربوط به سازنده حقیقی در قسمت مربوط به مجریان حقوقی در سایت سازمان را پرینت کرده و از درگاه ملی مجوزها / سازنده مسکن و ساختمان / سازنده حقیقی بارگذاری نمایید. (لازم به ذکر است: الزامی است کاربرگ شماره ۵ (فرم سابقه کار) متناسب با صلاحیت درخواستی پر شده و ممه‌ور به مهر دو نفر مهندس پایه یک باشد) .
۹	خطای " نامبرده عضو دفتر / شرکت دیگری می باشد" در چه صورت ارسال میگردد؟	طراح - ناظر - سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	در حالت های زیر این پیام نمایش داده میشود : ۱- فرد پروانه سازنده حقیقی داشته باشد (باید از طریق سامانه سپامک ابطال شود) ۲- فرد عضو دفتر طراحی چند نفره یا دفتر طراحی تک نفره باشد (باید درخواست ابطال و اصل پروانه را به واحد جهت ابطال ارائه دهد) ۳- فرد قبلا عضو شرکت دیگری باشد که اطلاعات شرکت قبلا در سامانه سپامک به روز رسانی نشده باشد (باید نام شرکت گفته شود تا فایل اطلاعات پروانه جهت ارسال به اداره کل آماده شود)
۱۰	با توجه به اصلاحیه شیوه نامه در خصوص اعضاء شاغل شرکت حقوقی آیا این افراد باید صلاحیت طراحی نیز داشته باشند؟	شرکت حقوقی	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	برای اخذ صلاحیت طراحی و نظارت می بایست هر دو صلاحیت را داشته باشند.
۱۱	مهندسین ناظر که پروانه سازنده حقیقی گرفته اند آیا می توانند کار نظارت بگیرند؟	ناظر	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	زمانی که پروانه سازنده حقیقی گرفته شود امکان اخذ کار نظارت جدید وجود ندارد ، در صورت تمایل به انجام کار نظارت می بایست کارهای اجرای در دست اقدام به اتمام رسیده باشد و پروانه سازنده حقیقی ابطال شود.

۱۲	آیا با داشتن پروانه اجرا می توان از صلاحیت طراحی هم استفاده نمود؟	طراح- سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	خیر ، در صورت داشتن پروانه سازنده حقیقی امکان استفاده از صلاحیت طراحی وجود ندارد.
۱۳	جهت ثبت شرکت سازنده ذیصلاح، اعضا دارای پروانه اجرا می توانند از هر رشته ای باشند؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	باید همه اعضا صلاحیت اجرا داشته باشند و دو نفر عضو هیئت مدیره (حتما باید یک نفر عمران عضو هیئت مدیره) و یک نفر عضو شاغل باید داشته باشند.
۱۴	جهت تمدید اعتبار پروانه دفتر طراحی چه اقدامی باید انجام پذیرد؟	طراح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	برای انجام کارهای طراحی نیاز به دفاتر طراحی نمی باشد و از طریق صلاحیت درج شده در پشت پروانه امکان ثبت کار طراحی مقدور می باشد.
۱۵	عدم تایید مدارک شرکت یا سازندگان حقیقی در سپامک به چه علت می باشد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	در حال حاضر فرآیند اداری مورد نیاز در سازمان ، در سامانه سپامک تعریف نشده است ، لطفا منتظر بمانید .
۱۶	برای گرفتن گواهی عضویت حقوقی چه اقدامی باید انجام داد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	در صورتیکه شرکت تازه تاسیس باشد : باید مدارک محل شرکت تحویل داده شود ، پس از تایید و احراز محل می بایست مبالغ حق عضویت و ورودیه از کار تابل مدیر عامل واریز شود و درخواست ثبت دفتر / شرکت انجام شود . در صورتیکه شرکت تازه تاسیس نباشد : می بایست به واحد عضویت اعلام گردد تا در این خصوص از واحد مالی استعلام شود ، در صورت نداشتن بدهی گواهی صادر می گردد .

۱۷	پس از صدور پروانه سازندگان ذیصلاح حقیقی چه اقدامی می بایست انجام داد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	باید از کار تابل متقاضی ، قسمت ثبت دفتر / شرکت درخواست گذاشته شود ، سمت شخص مدیر عامل انتخاب شود (توجه شود در هنگام وارد کردن کد عضویت کیبورد باید در حالت انگلیسی باشد)
۱۸	برای ابطال پروانه سازندگان ذیصلاح حقیقی چه اقدامی می بایست انجام داد؟	سازنده ذیصلاح	عضویت و پروانه اشتغال به کار حقوقی	از طریق سپامک اقدام به ابطال پروانه شود ، (در صورت نداشتن مفاسد حساب ، تصویر درخواست مکتوب جهت ابطال پروانه بارگذاری شود) .
۱۹	چرا پس از صدور پروانه جدید اطلاعات پروانه قدیم در کار تابل موجود می باشد ؟	طراح - ناظر - سازنده ذیصلاح	عضویت شخص حقیقی	اطلاعات مربوطه در کار تابل ، ۵ تا ۶ روز پس از صدور پروانه جدید بروزرسانی می گردد .
۲۰	مراحل تمدید پروانه چگونه است؟	طراح - ناظر	عضویت شخص حقیقی	پس از ثبت نام در سامانه سپامک و بارگذاری مدارک (مدارک : دوره های مربوطه و فرم تکمیل شده کاربرگ شماره ۵) ، درخواست بررسی و به متقاضی نوبت حضوری داده می شود (برای تمدید باید اصل پروانه تحویل داده شود) .
۲۱	پروسه اعلام تغییر آدرس جهت درج در پشت پروانه نظام مهندسی، چگونه صورت می گیرد؟	طراح - ناظر - سازنده ذیصلاح	عضویت شخص حقیقی	برای تغییر آدرس باید به صورت حضوری در روزهای یکشنبه و سه شنبه به واحد عضویت مراجعه شود. مدارک مورد نیاز: اصل و کپی سند یا اجاره نامه - اصل و کپی شناسنامه - اصل و کپی شناسنامه صاحب سند یا اجاره نامه - تاییدیه کدپستی، می باشد.
۲۲	برای دریافت پروانه ای که دوره ضبط آن به پایان رسیده و رفع محدودیت ثبت کار بایستی چه اقدامی انجام داد؟	ناظر	عضویت شخص حقیقی	شما باید پروانه را از راه و شهرسازی دریافت کنید و بعد به واحد عضویت مراجعه کنید حضور شما الزامی می باشد.

۲۳	پروژه اعلام تغییر شماره همراه، چگونه صورت میگیرد؟	ناظر-طراح- سازنده ذیصلاح	عضویت شخص حقیقی	برای تغییر شماره همراه می بایست بصورت حضوری در روزهای یکشنبه و سه شنبه به واحد عضویت مراجعه نمایید. (مدارک مورد نیاز: برگه مالکیت شماره همراه)
۲۴	برای دریافت شماره شهرداری چه کاری باید انجام داد؟	طراح - ناظر	عضویت شخص حقیقی	۵ الی ۶ روز بعد از صدور پروانه از طریق کار تابل مهندسی خود اقدام به ارسال اطلاعات به شهرداری نمایید و سپس از سایت شهرداری کرج (کرج من) کد شهرداری خود را دریافت نمایید.
۲۵	آیا می توان پروانه را بصورت فیزیکی تحویل گرفت؟	طراح - ناظر - سازنده ذیصلاح	عضویت شخص حقیقی	پروانه تنها از طریق دریافت از سامانه سپامک صادر می شود (پروانه به صورت فیزیکی صادر نمی شود).
۲۶	در صورت عدم تطابق شماره عضویت درج شده بروی کارت عضویت با پروانه مهندسی چگونه شماره عضویت اصلاح می شود؟	طراح - ناظر	عضویت شخص حقیقی	قبل از تحویل کارت از واحد انفورماتیک باید از واحد عضویت شماره عضویت جدید اعلام شود.

شناسنامه فنی و ملکی

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	برای تکمیل شناسنامه فنی پروژه های به اتمام رسیده و از دسترس خارج شده چه اقدامی باید انجام شود؟	ناظر	شناسنامه فنی و ملکی	از قسمت پروژه های من ، قسمت فیلتر نمایش را باز کرده و با انتخاب فیلد وضعیت و نوع کار های پایان کار داده شده و قسمت نظارت ، اعمال فیلتر نمایید.
۲	آیا فرم درخواست تضمین کیفیت توسط سازنده ذیصلاح باید محضری شود؟	سازنده ذیصلاح	شناسنامه فنی و ملکی	نیازی به محضری کردن نامه درخواست تضمین کیفیت توسط سازنده ذیصلاح دیگر وجود ندارد.
۳	نحوه ارسال مدارک سازندگان ذیصلاح به چه صورت می باشد؟	سازنده ذیصلاح	شناسنامه فنی و ملکی	ابتدا صاحبکار از کار تابل صاحبکار (قسمت درخواست پایان عملیات) فرم درخواست پایان ساخت صاحبکار را تکمیل نموده (شماره پروانه ساختمانی و آخرین رای ماده ۱۰۰ را وارد نموده) و برگه را محضری نموده و سپس این برگه را به همراه مدارک ماده ۱۰۰، آسانسور را بارگذاری نموده و سپس جهت ادامه فرآیند با سازنده ذیصلاح تماس حاصل شود.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

<p>نقشه چون ساخت برای کارهای دارای سازنده ذیصلاح الزامی است و برای کارهای فاقد سازنده ذیصلاح بستگی به نظر ناظر دارد .</p>	<p>شناسنامه فنی و ملکی</p>	<p>صاحبکار- سازنده ذیصلاح</p>	<p>نقشه چون ساخت برای چه کارهایی الزامی است ؟</p>	<p>۳</p>
<p>کار تابل سازنده ذیصلاح- قسمت فرآیند اجرای ساختمان - صورت جلسات</p>	<p>شناسنامه فنی و ملکی</p>	<p>سازنده ذیصلاح</p>	<p>برگه چک لیست کنترل نهایی معماری در کدام قسمت قرار دارد ؟</p>	<p>۴</p>

خدمات فنی و آزمایشگاهی

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	در صورتیکه صاحبکار اقدام به اجرای طبقات مازاد بر پروانه نموده باشد ، امکان اعلام تخلفات طبقات مازاد به شهرداری به چه صورت می باشد؟	ناظر	آزمایش بتن	از بخش خدمات مهندسی- پروژه های من- میزکار پروژه مدنظر در قسمت توضیحات به تخلف طبقات به طور کامل اشاره شود.
۲	در صورت وجود نقص در گزارش جدولی، امکان حذف و یا ویرایش گزارش جدولی وجود دارد؟	ناظر	آزمایش بتن	برای حذف گزارش جدولی می بایست درخواست حذف گزارش جدولی را از طریق ارسال تیکت به واحد آزمایش بتن اطلاع دهید. صرفا امکان حذف گزارش جدولی امکان پذیر می باشد و ویرایش گزارش مقدور نمی باشد. در صورتی که گزارش جدولی ثبت شهرداری شده باشد، امکان حذف گزارش جدولی نیز وجود ندارد.
۳	ارسال گزارش جدولی توسط کدام ناظر انجام می پذیرد؟	ناظر	آزمایش بتن	بعد از ارسال گزارش جدولی توسط ناظر معمار ، برای ارسال به شهرداری می بایست ناظر عمران گزارش جدولی تایید کند و شیت های بتن توسط ناظر سازه مهر و امضا شود .

۴	آیا امکان مشاهده نتایج آزمایش بتن توسط ناظر مقدور می باشد؟	ناظر	آزمایش بتن	در حال حاضر گزارش های بتن بصورت سیستمی قابل رویت نیست و صاحبکار بصورت فیزیکی می بایست از شرکت مربوطه تهیه کرده و به ناظر ارایه نمایند.
۵	عمق فونداسیون پروژه ای ۱۰۱۰ و نوع خاک از تیپ ۳ است، آیا آزمایش خاک قبل از اجرای فونداسیون الزامی است؟	صاحبکار	آزمایش خاک	با توجه به بند ۷-۱-۲ مبحث ۷ برای کلیه ساختمان ها الزامی است.
۶	طراحی نقشه سازه نگهبان توسط چه کسی باید تهیه شود؟	صاحبکار	آزمایش خاک	طراحی سازه نگهبان توسط مشاور ژئوتکنیک انجام می شود و بعد از کنترل نهایی و تایید توسط داور در سازمان به ثبت می رسد تا در اختیار ناظر سازه قرار گیرد.

حل اختلاف

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	در پرونده های تعویض نظارت (حل اختلافی) مهندس قدیم تا چه زمانی می تواند گزارش به شهرداری ارسال نماید؟	صاحبکار - ناظر	حل اختلاف - پیگیری پرونده	ناظر قدیم تا زمان تایید نهایی تعویض نظارت (تعویض نظارت از زمان بلوکه ناظر جدید ۲ هفته الی ۴۰ روز زمان می برد) ، همچنان ناظر پلاک بوده و باید بازدید و ارسال گزارش داشته باشد .
۲	تایید بلوکه در کجای کار تابل مهندس ناظر جدید قرار دارد؟	ناظر	حل اختلاف - پیگیری پرونده	در قسمت پروژه های من /میزکار / پروژه مدنظر را انتخاب کرده فرآیند تعویض ناظر انتخاب شده و بلوکه کار را تایید نمایند.
۳	شرایط تمدید ناظر با صاحبکار پروژه در صورت داشتن قرار داد همسان یکساله به چه صورت می باشد ؟	صاحبکار - ناظر	کارشناس حل اختلاف	قرارداد همسان یکساله و تعهد نظارت ناظر تا اتمام پروانه ساختمانی می باشد نظارت باید مستمر انجام شود و گزارشات را ارسال گردد و در صورت داشتن مطالبات فیش ها تا زمان اعتبار پروانه ساختمانی توسط سازمان ایجاد می گردد.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۴	آیا در مرحله شروع درخواست تعویض نظارت باید تمامی مدارکی که در کار تابل صاحبکار در زمان ارسال اولیه درخواست در فیلهای آن صفحه وجود دارد آپلود گردد؟	صاحبکار	کارشناس حل اختلاف	تمامی مدارک (سند/ پروانه/ دستور نقشه/ سند مالکیت/ کارت شناسایی/ در صورت داشتن وکیل وکالت نامه) می بایست آپلود گردد.
۵	مدت زمان انجام تعویض نظارت چقدر می باشد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	دو هفته تا ۴۵ روز در صورت تکمیل مدارک و مستندات زمان می برد .
۶	پروسه تعویض نظارت به چه صورت می باشد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	می بایست درخواست از کار تابل مالک داده شود، پس از تایید واحد ارجاع و انصراف ناظر قدیم و پرداخت فیش های مالی ، تایید بلوکه ناظر جدید انجام و ارجاع به جلسه جهت امضا شود .
۷	برای مشاهده و اطلاع از پرداخت فیش چه کاری باید انجام شود؟	صاحبکار	کارشناس حل اختلاف	می بایست به کار تابل قسمت مالی مراجعه شود .
۸	مراحل انصراف ناظر به چه صورت می باشد؟	ناظر	کارشناس حل اختلاف	از قسمت پروژه های من ، میز کار ، میز کاری که طراح و هماهنگ کننده نباشد ، فرآیند تعویض ناظر ، کد ۹۰۰ ، تایید مراحل و ثبت اقدام گردد .
۹	بلوکه ظرفیت از کجا انجام می شود؟	ناظر	کارشناس حل اختلاف	از قسمت پروژه های من ، میز کار ، میز کاری که طراح و هماهنگ کننده نباشد ، فرآیند تعویض ناظر ، کد ۹۰۰ ، تایید مراحل و ثبت انجام می شود .
۱۰	برای اطلاع از ارسال پرونده برای بررسی هیات چه اقدامی می بایست انجام داد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	با برقراری تماس تلفنی با داخلی های ۵۰۶ و ۵۱۱ یا تیکت به پیگیری پرونده ارسال شود .
۱۱	چگونه می توان به شماره نامه تعویض نظارت دسترسی داشت؟	صاحبکار	کارشناس حل اختلاف	پس از تایید نهایی به مالک کد رهگیری پیامک می شود .

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۱۲	برای اطلاع از ارسال نامه به شهرداری چه اقدامی می بایست انجام داد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	می بایست از دبیرخانه پیگیری گردد .
۱۳	آیا ناظر جدید جهت تعهد کتبی باید حضور داشته باشد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	بله حضوری می بایست مراجعه کند یا گواهی امضای ثبت در دفتر اسناد رسمی داشته باشد.
۱۴	آیا امکان حذف درخواست تعویض نظارت وجود دارد؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	بله با تایید مدیر واحد امکان پذیر است .
۱۵	برای مشخص شدن داشتن کار باز ناظر چه اقدامی انجام شود؟	صاحبکار- ناظر	کارشناس حل اختلاف	می بایست از واحد خدمات مهندسی استعلام شود و ناظر به کار تابل خود مراجعه نماید .
۱۶	برای مشخص شدن اعتبار پروانه ناظر چه اقدامی انجام شود؟	ناظر	کارشناس حل اختلاف	می بایست از واحد خدمات مهندسی و یا واحد عضویت استعلام شود همچنین ناظر با مراجعه به کار تابل خود می تواند از این موضوع مطلع شود .
۱۷	ناظر قدیم پروژه تا چه زمان پس از انصراف می بایست گزارش ارسال نماید؟	ناظر	کارشناس حل اختلاف	ناظر تا زمانیکه کار در ظرفیتش باشد می بایست گزارش ارسال نماید .

نقشه برداری

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	روند خروج پروژه ای که توسط صاحبکار، شروع نشده باشد به چه صورت می باشد؟	نقشه بردار	امور نقشه برداری	در صورت اتمام مدت قرارداد و صدور جواز (پروانه ساختمانی) مدارک خروج خوداظهاری را تکمیل و به واحد نقشه برداری مراجعه شود. مدارک مورد نیاز: ۱. فرم خروج خوداظهاری (مراجعه به گروه تلگرامی ژئوماتیک) ۲. کپی جواز ۳. پرینت پیامک به صاحبکار ۴. پرینت گزارش اتمام مهلت قرارداد ۵. کپی قرارداد نظارت
۲	روند خروج پروژه ای که برای آن جواز (پروانه ساختمانی) صادر نشده باشد به چه صورت می باشد؟	نقشه بردار	امور نقشه برداری	در صورت عدم صدور جواز (پروانه ساختمانی) باید درخواست فریز از کار تا بل انجام شود .
۳	روند خروج پروژه توسط صاحبکار به چه صورت می باشد؟	نقشه بردار	امور نقشه برداری	در صورتی که صاحبکار درخواست خروج مهندس از پروژه را داشته باشد می بایست از طریق شورای حل اختلاف اقدام نماید .

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	ارتقا پایه ازیک به ارشد در کاربرگ گاز و اختصاص سهمیه مربوطه به چه صورت می باشد؟	ناظر	بازرسی گاز	لطفا از منوی کار تابل گاز : ارسال درخواست - داندلود فرم ها فرم ارتقا را داندلود و تکمیل نموده و به همراه تصویر پروانه پشت و رو ارسال نمایید.
۲	پروسه پرداخت نظارت گاز به چه صورت می باشد؟	ناظر	پرداختی های گاز	در پروسه پرداخت نظارت گاز قسمت ارسال به بانک وجود ندارد پس از ۱۰ الی ۱۲ روز از تهیه گزارش مالی حق الزحمه واریز می گردد. مبلغ فیش پس از کسر سهم سازمان و ارزش افزوده به حساب واریز می شود .

فناوری اطلاعات

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	برای دریافت کد شهرسازی چگونه باید اقدام کرد؟	ناظر	امور نرم افزار	ورود به کار تابل سانما--->بالای صفحه گزینه پروفایل شخصی--->>>انتهای صفحه باز شده گزینه بروزرسانی اطلاعات ۲۴ ساعت بعد کد شهرداری صادر شده که از سامانه کرج من قابل دریافت می باشد .
۲	فرم تعارض منافع رو از کدام قسمت قابل دریافت می باشد؟	طراح - ناظر	امور نرم افزار	در منوی اصلی کار تابل به بخش تعارض منافع رفته و نسبت به ثبت وضعیت خود در مورد بخشنامه تعارض منافع اقدام نمایید.
۳	برای دسترسی به قرارداد نظارت با صاحبکار چه اقدامی باید نمود؟	ناظر	امور نرم افزار	از کار تابل الکترونیکی خود به پروژه های من- میز کار (پروژه مورد نظر) مراجعه نموده و از طریق فرآیند اعلام آمادگی اقدام نمایید.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

۴	نحوه ثبت شماره پروانه صاحبکار برای ارسال گزارشات به چه صورت می باشد؟	ناظر	امور نرم افزار	از منوی خدمات مهندسی قسمت پروژه های من، میز کار پروژه مدنظر را انتخاب نمایید و از فرآیند اجرای ساختمان، بخش ثبت اطلاعات پروانه را انتخاب نمایید.
۵	چگونه باید پروژه های خارج شده از کار تابل را مشاهده کرد؟	ناظر	امور نرم افزار	از قسمت پروژه های من ، گزینه فیلترهای نمایش را زده ،در صفحه باز شده، قسمت نوع کار را روی خروج یا اتمام قرار دهید و اعمال فیلتر را بزنید.
۶	در صورت ارسال اشتباهی گزارش مرحله ای ، چنانچه ثبت شهرداری نشده باشد ، این گزارش چگونه حذف می شود؟	ناظر	امور نرم افزار	امکان ویرایش یا حذف گزارش مرحله ای وجود ندارد .باید گزارش جدید ارسال شود و در آن اشتباه پیش آمده توضیح داده شود.
۷	نحوه دسترسی به قرارداد همسان پروژه چگونه می باشد؟	ناظر	امور نرم افزار	قرارداد همسان جدید در کار تابل از مسیر: پروژه های من << میز کار مربوط به پروژه << فرآیند اعلام آمادگی قابل دسترسی است.
۸	نحوه ثبت شماره پروانه صاحبکار برای ارسال گزارشات به چه صورت می باشد؟	ناظر	امور نرم افزار	از منوی خدمات مهندسی به بخش پروژه های من رفته و میز کار پروژه مدنظر را انتخاب و از فرآیند اجرای ساختمان - ثبت اطلاعات پروانه اقدام نمایید.

آموزش

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	گذراندن مبحث ۱۹ برای چه اشخاصی الزامی است؟	طراح - ناظر	آموزش	رشته معماری صلاحیت طراحی یا نظارت (کد دوره ۱۳۰) رشته عمران فقط صلاحیت نظارت (کد دوره ۳۶۴) رشته مکانیک صلاحیت طراحی یا نظارت (کد دوره ۴۵۲) رشته برق صلاحیت طراحی یا نظارت (کد دوره ۵۵۲)
۲	چه کسانی مشمول گذراندن دوره مبحث ۱۹ نمی شوند؟	طراح - ناظر	آموزش	رشته معماری در صورتی که صرفاً صلاحیت اجرا داشته باشند، رشته عمران در صورتی که صرفاً صلاحیت طراحی یا اجرا داشته باشند، رشته شهرسازی، رشته نقشه برداری رشته ترافیک.

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه

<p>جهت دریافت پاسخ بر روی این لینک کلیک کنید.</p> <p>لینک :</p> <p>https://www.alborz-nezam.ir/Images/Uploads/۱۴۰۲-۵-۲۹-۳۰۱۸۱۴۷.pdf</p>	آموزش	طراح - ناظر	<p>۳</p> <p>جهت دریافت پروانه اشتغال افراد مشروط در آزمون ورود به حرفه چه پروسه ای باید طی شود؟</p>
<p>با مراجعه به کارتابل الکترونیکی خود از منوی اصلی به قسمت سوابق آموزشی (اجباری) رفته و گزینه مشاهده را انتخاب نمایید.</p>	آموزش	طراح - ناظر	<p>۴</p> <p>دریافت گواهینامه های دوره های آموزشی (اجباری) گذرانده شده به چه صورت می باشد؟</p>
<p>در حال حاضر می بایست به یکی از دو مرکز برگزار کننده دوره زیر مراجعه نمایید:</p> <p>◇ مجری دوره های ارتقا پایه دانشگاه آزاد کرج https://nezam-kiau.com  ۰۹۳۹۸۳۹۹۴۸۶</p> <p>◇ مجری دوره های ارتقا پایه علمی کاربردی قند کرج http://epnm.ir  ۰۹۹۲۶۶۲۱۵۳۹</p>	آموزش	طراح - ناظر	<p>۵</p> <p>ثبت نام دوره های آموزشی صدور، تمدید و ارتقاء پایه به چه صورت می باشد؟</p>

کنترل و ترویج

ردیف	سوال	پرسشگر	واحد مرتبط	پاسخ
۱	چه مدارکی جهت فریز پروژه لازم است؟	ناظر	کنترل و ترویج	<p>جهت تشکیل پرونده بصورت حضوری در واحد کنترل و ترویج با مدارک ذیل مراجعه شود .</p> <p>مدارک : ۱- اصل فرم فریز ۲- عکس از پروژه ۳- کپی پروانه در صورت صدور ۴- در صورت غیر ارجاعی بودن پروژه (قرارداد بین مالک و ناظر که به تایید سازمان نظام مهندسی استان البرز رسیده باشد) .</p> <p>■ جهت تاییده قرارداد فوق به واحد خدمات مهندسی مراجعه شود .</p>
۲	کدام ناظر باید اول اقدام به پرکردن گزارش جدولی نماید؟	ناظر	کنترل و ترویج	<p>هر کدام از ناظرین معمار یا عمران که زودتر اقدام کند باید گزارش جدولی را پر نماید ولی بهتر است ، ناظر معمار بخاطر ابعاد و اندازه ها اول اقدام نماید .</p>

تهیه و تنظیم: واحد طرح و برنامه